

# TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE "PLATAFORMA DOCUMENTAL"

## TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO

Esta plataforma ha sido diseñada y es administrada por Solaya Hospitality Management Group, S. de R.L. de C.V. ("**SOLAYA**"). Así mismo, los módulos que integran esta plataforma han sido diseñados para almacenar, organizar y consultar políticas, procedimientos, estándares y, en general, documentación relevante debidamente autorizada para su comunicación, aplicación y cumplimiento por los colaboradores del grupo PAM Hotels, conforme a los permisos otorgados y a los fines aquí descritos.

Cualquier colaborador de PAM Hotels que desee hacer uso de los servicios que ofrece esta plataforma (indistintamente referido como el "**USUARIO**"), podrá hacerlo sujetándose a los presentes **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO**, así como a las políticas y principios que se describen en el presente documento. **SOLAYA** se reserva el derecho, a su sola discreción, de cambiar o modificar total o parcialmente estos **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO** en cualquier momento sin previo aviso y, a menos que se indique lo contrario, dichos cambios entrarán en vigor inmediatamente después de su publicación.

### 1. OBJETO

Este documento describe los términos y condiciones generales de uso de la plataforma (en adelante, "**GESTOR DOCUMENTAL**"), misma que permite el acceso a los distintos módulos por los que está integrada, a través de los cuales se garantiza la centralización de la documentación actualizada y autorizada por las respectivas áreas de PAM Hotels, estableciendo una estructura de resguardo y consulta que satisfaga las diferentes necesidades de los **USUARIOS** en un ambiente seguro e intuitivo.

Los **USUARIOS** utilizarán la plataforma conforme a los permisos que les han sido asignados por **SOLAYA** y de acuerdo con su clasificación de nivel de confidencialidad, en el entendido de que existirán distintos roles conforme a lo siguiente:

Usuario Consultor: (i) Visualizar material documental contenido en la plataforma; (ii) realizar búsquedas documentales utilizando palabras clave, área emisora del documento, título o contenido; y (iii) consultar documentos referenciados en el texto de los materiales disponibles en la plataforma.

Usuario Gestor: (i) Permisos concedidos al Usuario Consultor; (ii) realizar carga y descarga masiva o individual de documentación; (iii) crear, revisar y actualizar fichas técnicas para cada documento para agilizar la búsqueda documental; (iv) establecer enlaces de referencia a otros documentos; (v) decidir sobre el control y gestión de permisos a usuarios (por área, individual, según autorización por clasificación de marca y nivel de confidencialidad); (vi) obtener reportes generados automáticamente a través de la plataforma (agrupaciones de documentos: marca, tipo, área, fechas de revisión, por nivel jerárquico y nivel de confidencialidad); (vii) monitorear consultas de otros usuarios para fin de medir la frecuencia de consultas por período, marca y departamento; y (viii) recibir

alertas de eliminación de referencias (trazabilidad de documentos) y control de bajas de documentos.

## 2. ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS

Al utilizar, visualizar, transmitir, almacenar, recibir y/o interactuar de cualquier otra forma con el **GESTOR DOCUMENTAL** y/o sus contenidos, el **USUARIO** acepta todos los términos y condiciones establecidos en virtud de los presentes **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO**, incluido el aviso de privacidad correspondiente.

Adicionalmente, el **GESTOR DOCUMENTAL** podrá requerir la autorización expresa del **USUARIO** para acceder a ciertas funciones del dispositivo que se esté utilizando para interactuar con la plataforma, con la finalidad de brindar acceso al **USUARIO** a ciertas funcionalidades de los módulos correspondientes.

## 3. USO DE LA PLATAFORMA

El **USUARIO** asume la responsabilidad de todas las acciones que ejecute en la utilización y consulta del **GESTOR DOCUMENTAL**, mismas que se consideran se realizan voluntariamente. El **USUARIO** no utilizará, ni permitirá que otros usuarios utilicen esta plataforma o cualquier servicio prestado a través de ella, de forma contraria a lo establecido en estos **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO**, así como a las disposiciones legales aplicables a los servicios que ofrece la plataforma. Es responsabilidad del **USUARIO** todo acto que se realice en esta plataforma por medio de las credenciales de acceso que le han sido asignadas; asimismo, el **USUARIO** se responsabiliza del cuidado y custodia de la documentación e información que se encuentra en la plataforma, la cual no podrá ser compartida por ningún medio a terceras personas, al tiempo que reconoce y acepta que **SOLAYA** queda liberado de toda responsabilidad por el mal uso que llegara a realizarse del **GESTOR DOCUMENTAL**.

Específicamente en materia de protección de datos personales, el **USUARIO** acepta que cualquier dato de carácter personal que sea recopilado a través de la plataforma será tratado conforme al aviso de privacidad para colaboradores de **SOLAYA**, el cual se entiende aceptado en su totalidad por el **USUARIO**.

## 4. EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD

El **USUARIO** acepta que el uso del **GESTOR DOCUMENTAL** es bajo su propio riesgo. Los materiales y módulos de la plataforma se proporcionan “**TAL CUAL**” y sin garantías de ningún tipo, ya sean expresas o implícitas. En la medida en que lo permita la ley aplicable, **SOLAYA** renuncia a todas las garantías, expresas o implícitas, incluidas, pero no limitadas a, las garantías implícitas de comerciabilidad e idoneidad para un propósito particular. **SOLAYA** no garantiza que las funciones contenidas en los módulos del **GESTOR DOCUMENTAL** sean ininterrumpidas o estén libres de errores, que los defectos sean corregidos o que esta plataforma o el servidor que los pone a disposición estén libres de virus u otros componentes dañinos. **SOLAYA** no garantiza ni hace ninguna

declaración con respecto al uso o los resultados del uso de los módulos del **GESTOR DOCUMENTAL** en términos de su exactitud, fiabilidad o de otro tipo.

En la medida máxima permitida por la ley, **SOLAYA** excluye expresamente cualquier responsabilidad por cualquier pérdida o daño directo, indirecto o consecuente incurrido por cualquier **USUARIO** en relación con el **GESTOR DOCUMENTAL** o en relación con el uso, la imposibilidad de utilizar o los resultados del uso de la plataforma, cualquier sitio web vinculado al **GESTOR DOCUMENTAL** y cualquier material publicado en dicha plataforma.

Por tal motivo, el **USUARIO** deslinda de toda la responsabilidad a **SOLAYA** y/o cualquiera de sus sociedades controladoras, subsidiarias, filiales, matrices y/o asociadas así como a sus correspondientes accionistas, socios, directores, representantes, dependientes, factores y/o empleados, respecto de cualesquiera daños y perjuicios derivados de las circunstancias expuestas en esta cláusula.

## 5. CAMBIOS Y ACTUALIZACIONES DEL SERVICIO

**SOLAYA** tiene pleno derecho de realizar modificaciones en los contenidos que se ofrecen, ya sean temporales o permanentes, en cualquier momento; por lo tanto, no es posible garantizar la disponibilidad ni la continuidad del funcionamiento del **GESTOR DOCUMENTAL** en todo momento o durante el tiempo de actualización. **SOLAYA** no asume responsabilidad alguna por cualquier falla que pudiera presentarse con el uso de esta plataforma, ya sean por cambios y actualizaciones, o por cualquiera otra causa.

Asimismo, **SOLAYA** se reserva el derecho de modificar, restringir o suprimir todos o cualquiera de los atributos de los módulos del **GESTOR DOCUMENTAL**, en forma temporal o definitiva, sin que estas medidas puedan ser objeto de requerimiento alguno, ni de derecho a reclamar daños y perjuicios por parte del **USUARIO**.

## 6. POLÍTICAS DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de los datos personales que sean recopilados a través del **GESTOR DOCUMENTAL** se limitará al cumplimiento de las finalidades establecidas en el aviso de privacidad correspondiente, y se realizará de conformidad con lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, su Reglamento, y demás legislación nacional y extranjera que resulte aplicable al tratamiento de datos personales por parte del responsable referido en el aviso de privacidad correspondiente.

## 7. POLÍTICA DE PROPIEDAD INTELECTUAL

El **GESTOR DOCUMENTAL** es una obra protegida por las leyes mexicanas, internacionales y tratados en materia de propiedad intelectual, propiedad de y operada por **SOLAYA**. Todos los materiales contenidos en el **GESTOR DOCUMENTAL** son propiedad registrada o licenciada a nombre de **SOLAYA**, por lo que ningún material podrá ser copiado, reproducido, republicado, cargado, enviado, transmitido, modificado o

distribuido de ninguna manera, que deberá considerarse para todos los efectos como información confidencial y deberá ser tratada como tal por el **USUARIO**. Para los propósitos de estos **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO**, el uso de cualquier material del **GESTOR DOCUMENTAL** en cualquier otro sitio web, plataforma o entorno de red de computadoras está expresamente prohibido. En la medida en que el **GESTOR DOCUMENTAL** proporcione capacidades interactivas que le permitan enviar información o datos a través de los distintos módulos, el **USUARIO** reconoce expresamente que no podrá cargar, distribuir o publicar a través del **GESTOR DOCUMENTAL** ningún contenido que sea calumnioso, difamatorio, obsceno, pornográfico, amenazante, invasor de la privacidad o de los derechos de publicidad, abusivo, ilegal o censurable que constituya o fomenta una ofensa administrativa o penal, que viole los derechos de cualquier parte, o que pueda constituir o alentar un delito administrativo o penal. Al cargar o enviarnos cualquier información, datos o material, el **USUARIO** concede automáticamente a **SOLAYA**, o garantiza que el propietario de tales derechos ha otorgado expresamente a **SOLAYA**, un derecho perpetuo, libre de derechos de autor, irrevocable y una licencia para usar, reproducir, modificar, adaptar, publicar, traducir y crear trabajos derivados y distribuir dichos materiales, datos o información.

El uso del **GESTOR DOCUMENTAL** no convierte al **USUARIO** en titular de ninguno de los derechos de propiedad intelectual de dicha plataforma, ni del contenido o información a la que acceda. Queda prohibido para el **USUARIO** utilizar o permitir que otros utilicen para cualquier fin el nombre, la marca o el logotipo de este, así como cualesquiera otros signos distintivos que sean propiedad de **SOLAYA** o licenciados a esta. Asimismo, no se podrá eliminar, ocultar ni alterar los avisos legales que se muestran en la misma; sin perjuicio de lo anterior, el **USUARIO** podrá imprimirlos, copiarlos o almacenarlos, siempre y cuando sea para uso estrictamente personal.

## 8. CONTROVERSIAS Y JURISDICCIÓN APLICABLE.

**SOLAYA** se reserva el derecho de presentar acciones civiles o penales cuando se advierta el uso indebido de la información contenida en el **GESTOR DOCUMENTAL**, o por el incumplimiento de los presentes **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO**.

Los presentes **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO** serán interpretados bajo las leyes del Estado de Quintana Roo, Estados Unidos Mexicanos. El **USUARIO** acepta y se somete específicamente a la jurisdicción de los tribunales competentes de la ciudad de Cancún, Quintana Roo, Estados Unidos Mexicanos, y estipula a la imparcialidad y conveniencia de los procedimientos en tales tribunales para todas las disputas que surjan o se relacionen con el uso del **GESTOR DOCUMENTAL**, renunciando en este acto a cualquier otra jurisdicción que le pueda corresponder en el presente o el futuro.

## 9. GENERAL

Los encabezamientos y subtítulos contenidos en estos **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO** son exclusivamente para conveniencia del **USUARIO** y no serán considerados en la interpretación de las disposiciones de este documento. El **USUARIO** accede al **GESTOR**

**DOCUMENTAL** bajo su propio riesgo y el **USUARIO** es responsable del cumplimiento de las leyes de la jurisdicción en la que se encuentre. El **USUARIO** acepta que no utilizará el **GESTOR DOCUMENTAL** para ningún propósito que sea ilegal o prohibido por estos **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO** y/o la legislación aplicable. Asimismo, el **USUARIO** acepta que no interrumpirá, alterará, destruirá, deteriorará, restringirá, manipulará o afectará el funcionamiento adecuado del **GESTOR DOCUMENTAL** de ninguna manera, incluyendo, sin limitación, el uso de cualquier código malicioso o no autorizado, virus, gusano, malware o programa similar.

La omisión por parte de **SOLAYA** de hacer cumplir en cualquier momento cualquiera de las disposiciones de estos **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO** no se interpretará de ninguna manera como una renuncia presente o futura a dichas disposiciones, ni afectará en modo alguno el derecho de **SOLAYA** a hacer cumplir todas y cada una de dichas disposiciones en lo sucesivo. La renuncia expresa por parte de **SOLAYA** a cualquier disposición, condición o requisito de estos **TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO** no constituirá una renuncia a cualquier obligación futura de cumplir con dicha disposición, condición o requisito.